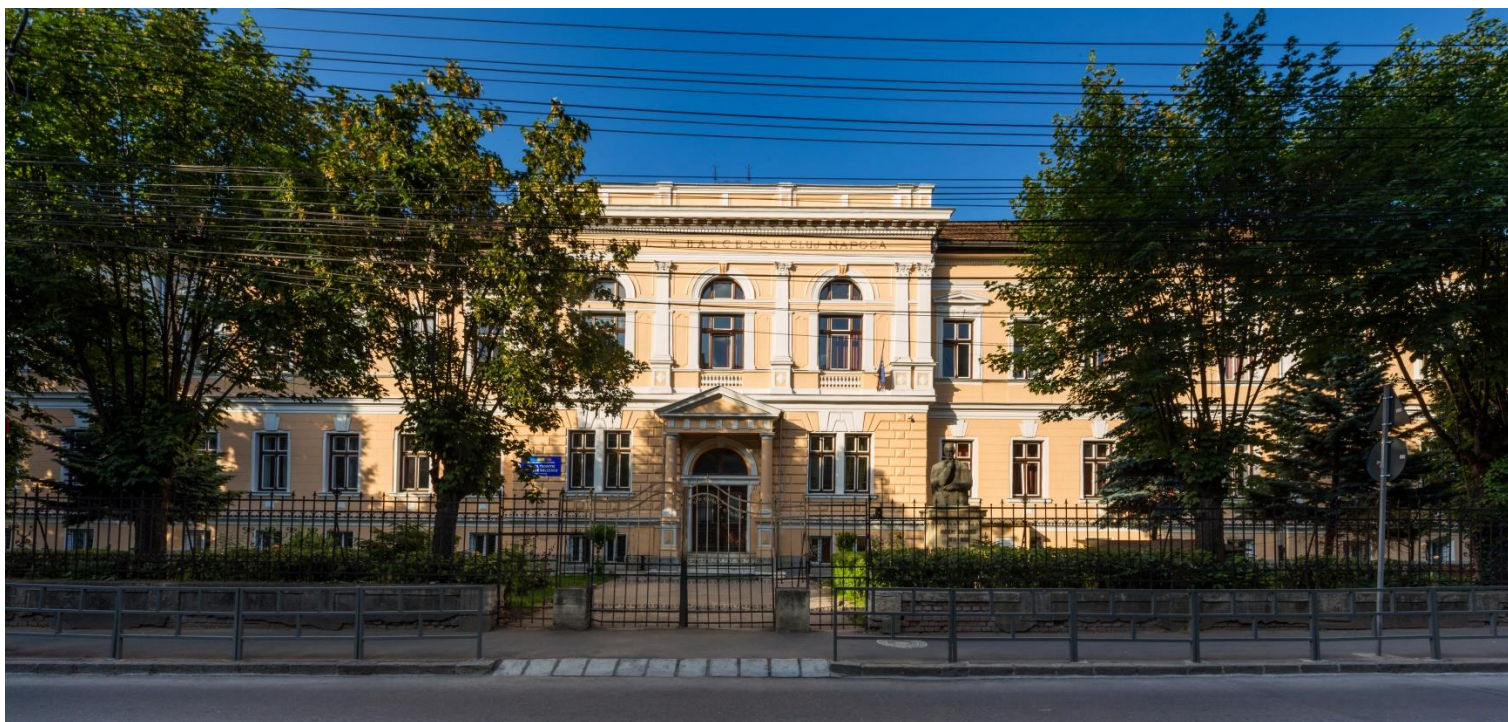


# PLANUL MANAGERIAL al

**LICEULUI TEORETIC „NICOLAE BĂLCESCU” CLUJ-NAPOCA  
pentru anul școlar 2024-2025**



Aprobat în Consiliul de Administrație din data de 25.09.2024

## PLAN MANAGERIAL

### Argument

Liceul Teoretic “Nicolae Bălcescu” își propune

- identificarea și dezvoltarea calităților și aptitudinilor individuale ale fiecărui elev pentru a-i face capabili să-și aleagă viitorul și să se adapteze unei societăți dinamice, în schimbare;
- asigurarea unui climat de siguranță, încurajând cooperarea, autonomia și afirmarea individuală, responsabilitatea, disciplina și valorile democratice printr-un parteneriat activ cu părinții și comunitatea;
- stabilirea priorităților, analiza critică a rezultatelor obținute de elevi, în perspectiva schimbărilor intervenite în societate.

Planul managerial s-a elaborat într-o paradigmă constructivistă, având în vedere ancorarea ofertei educaționale la realitățile societății, promovând inovația, managementul participativ, formarea unei culturi organizaționale puternice, actualizarea competențelor personalului pentru a face față acestor provocări în baza priorităților prevăzute în politicile educaționale la nivelul guvernamental și al ISJ Cluj.

### I. ANALIZA SWOT

- *Domeniul Curriculum*

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Personal didactic bine calificat, cu competențe în utilizarea unor metode activ-participative, atât în procesul de învățare față în față, cât și on-line, evaluarea îmbinând metodele tradiționale cu cele alternative (observare sistematică, portofoliu, proiecte online, kahoot quizz);</li> <li>➤ Renumele școlii format în timp este susținut de rezultatele elevilor la concursuri școlare/olimpiade;</li> <li>➤ Elevii și profesorii sunt stimulați și motivați în obținerea unor rezultate de excelență, având o promovabilitate de 100% la examenele naționale;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Adaptare parțială a ofertei curriculumului la decizia elevului din oferta școlii (CDEOȘ) la cerințele unei societăți în continuă schimbare și în căutarea unei identități europene; insuficienta adaptare a CDEOȘ la particularitățile unor categorii speciale de elevi;</li> <li>➤ Letargie în asumarea strategiei la nivelul corpului profesoral pentru îmbunătățirea performanței sociale și școlare a elevilor identificați cu nevoi speciale: provenind din familii monoparentale; cu probleme în mediul familial; diagnosticați cu anxietate/depresie; dependenți de TV/jocuri video/telefon/internet, ținând cont de soluțiile din spațiul european;</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Activitatea de consultații pentru examenele finale este bine organizată, iar participarea elevilor este numeroasă;</li> <li>➤ Numărul mare de opționale din oferta educațională a școlii, asigurând conexiunea între educația financiară, juridică și celelalte discipline de învățământ;</li> <li>➤ Colaborarea cu I.S.J. Cluj, C.C.D. Cluj, U.B.B., Universitatea Tehnică;</li> <li>➤ Implicarea elevilor în activități extrașcolare variate;</li> <li>➤ Managementul clasei este bun – relația profesor-elev este biunivocă și include respect și cooperare;</li> <li>➤ Se utilizează eficient auxiliare curriculare moderne: fișe de lucru, portofolii ale elevilor, softuri educaționale/platformă pentru predarea on-line (MicrosoftTeams) existente.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Dificultăți în utilizarea unor instrumente de evaluare on-line pentru unele discipline;</li> <li>➤ Frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice;</li> <li>➤ Rezerve din partea unor cadre didactice în utilizarea și crearea unor resurse educaționale deschise.</li> </ul>
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar;</li> <li>➤ Existența unor resurse diverse specifice învățării on-line, a tutorialelor pentru utilizarea de platforme.</li> <li>➤ Continuitatea Proiectului Erasmus+, acreditat până în 2027</li> <li>➤ Apariția noilor repere curriculare pentru clasele a XI-a</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implicarea insuficientă a părinților în procesul educațional;</li> <li>➤ Cerere excesivă pentru școlile din zona centrală pentru înscrierea la clasa pregătitoare;</li> <li>➤ Lipsa motivației unor elevi de a-și asuma un rol activ-participativ în învățare.</li> </ul>

• *Domeniul resurse umane*

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Personal didactic foarte bine calificat (100%);</li> <li>➤ Participarea cadrelor didactice la perfecționări prin cursuri de formare, grade didactice;</li> <li>➤ Majoritatea cadrelor didactice au parcurs stagiile de formare acumulând cele 90 de credite obligatorii prin lege;</li> <li>➤ Disponibilitatea școlii de a sprijini și de a susține material participarea cadrelor didactice și didactice- auxiliare la cursuri de formare;</li> <li>➤ Managementul învățării</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Personal didactic insuficient format pentru activitatea cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă, față în față și on-line;</li> <li>➤ Personalul de întreținere – sub normele adecvate numărului de elevi în contextul pandemiei;</li> <li>➤ Existența unor cadre didactice fără competențe digitale necesare în învățarea on-line și rezistența acestora la schimbare în ceea ce privește digitalizarea.</li> </ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Rezultate bune la examenul pentru obținerea gradelor didactice (definitivare în învățământ, titularizare, gradul didactic II, I, obținerea titlului de doctor);</li> <li>➤ Participarea unui număr mare de profesori la simpozioane și sesiuni de comunicări științifice.</li> </ul>	
<b>OPORTUNITĂȚI</b>	<b>AMENINȚĂRI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Fișa postului actualizată pentru cadrele didactice;</li> <li>➤ Realizarea a 11 mobilități Erasmus+ în anul școlar 2023-2024</li> <li>➤ Existența reglementărilor M.E. privind creditele alocate pentru efectuarea pregătirii continue la C.C.D. și centrele de formare.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Supraîncărcarea cadrelor didactice cu sarcini și activități care nu sunt remunerate;</li> <li>➤ Creșterea birocrăției în toate aspectele și domeniile conexe școlii;</li> <li>➤ Existența unor situații de comunicare deficitară între părinți și școală</li> </ul>

• *Domeniul resurse financiare și materiale*

<b>PUNCTE TARI</b>	<b>PUNCTE SLABE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Unitatea de învățământ dispune de o bază materială foarte bună, deschisă permanent dezvoltării;</li> <li>➤ Derularea PNRR prin dotarea cu mobilier și echipamente digitale, Laborator SMART;</li> <li>➤ Disponibilitatea Primăriei și Consiliului Local pentru alocarea de fonduri în vederea dezvoltării bazei materiale a școlii;</li> <li>➤ Gestionarea fondurilor în corelare cu necesitățile actuale de dezvoltare a bazei materiale (existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor);</li> <li>➤ Asigurarea transportului școlar prin autobuze dedicate în municipiul Cluj-Napoca;</li> <li>➤ Conexiunea la internet a Liceului, dotarea cu echipament electronic adecvat predării on-line (tablete, laptop-uri, camere, microfoane, whiteboard-uri, tablete grafice etc.)</li> <li>➤ Posibilitatea de a include în bugetul de cheltuieli fonduri pentru cursuri de formare și perfecționare</li> <li>➤ Numărul mare de burse de merit și abonamente de transport gratuite acordate elevilor de către Primăria Cluj</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Implicare insuficientă a Asociației de părinți în sporirea resurselor și fondurilor materiale;</li> <li>➤ Numărul relativ mic al contractelor de sponsorizare;</li> <li>➤ Spații școlare insuficiente în raport cu populația școlară;</li> <li>➤ Baza sportivă insuficientă/mică în raport cu numărul mare de clase.</li> </ul>

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Existența programelor europene de dezvoltare tehnico-materială.</li> <li>➤ Existența proiectului rezultat în urma concursului internațional de soluții pentru modernizarea liceului. Organizator: Ordinul Arhitecților, Autoritatea contractantă: Municipiul Cluj-Napoca</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Cuantumul mic al fondurilor destinate cheltuielilor materiale pentru instruire;</li> <li>➤ Creșterea cheltuielilor de întreținere.</li> </ul>

• *Domeniul relații cu comunitatea*

PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Existența site-ului școlii pentru o informare corectă și actualizată a părinților și tuturor celor interesați despre realizările/activitățile școlii;</li> <li>➤ Promovarea unor proiecte și organizarea unor întruniri cu comunitatea locală, instituții de cultură, poliția, U.B.B., Universitatea Tehnică, biserică.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici din anumite domenii de pregătire</li> </ul>
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Formarea personalului didactic pentru întocmirea și derularea unor programe europene;</li> <li>➤ Derularea Proiectului Erasmus+ ACREDITAT 2024-2027</li> <li>➤ Existența la nivelul administrației locale și a instituțiilor a unui proiect de modernizare a spațiului existent.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Instabilitate la nivel social și economic a instituțiilor potențial partener.</li> </ul>

## II. ȚINTE STRATEGICE

1. Instituirea unei culturi a calității și a eficienței educației furnizate de școală bazată pe performanță, racordată la nevoile comunității și la cerințele europene prin formarea profesională continuă a resursei umane, pentru creșterea numărului de elevi care participă la Olimpiadele Naționale și a celor implicați în activități extra-curriculare;
2. Crearea în școală a unui climat democratic, de siguranță fizică și psihică, disciplină, responsabilitate;
3. Dezvoltarea unui curriculum la decizia școlii și a unui program de educație formală și informală, pornind de la diagnosticul nevoilor individuale de educație;
4. Folosirea oportunităților finanțării pe bază de proiecte;
5. Deschiderea școlii către un parteneriat cu părinții și comunitatea bazat pe intervenție comună în educație; inițierea activităților integrate generic în școala familiei.

### **III. OBIECTIVE GENERALE ȘI SPECIFICE**

#### **1. Optimizarea capacității manageriale a Liceului Teoretic “Nicolae Bălcescu”, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației – Capacitate managerială**

- 1.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul instituției
- 1.2. Optimizarea practicii manageriale prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil;
- 1.3. Asigurarea condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității educative;

#### **2. Susținerea performanței școlare, prin implementarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță**

- 2.1. Asigurarea accesului egal la educație de calitate tuturor elevilor din școală;
- 2.2. Îmbunătățirea ofertei educaționale CDEOȘ, prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor;
- 2.3. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor specificului local, complementar curriculumului formal;

#### **3. Desfășurarea de activități în colaborare cu de universitățile clujene, mediul de business și alți parteneri educaționali, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele comunității și ale pieței muncii autohtone și europene**

- 3.1. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat;
- 3.2. Asigurarea vizibilității activităților școlii prin promovarea în mass-media și pe site-ul școlii, pentru evidențierea activităților de bună practică/de impact.

Acțiuni	Responsabil	Beneficiari	Evaluare	Termen
<b>OBIECTIVUL 1: Optimizarea capacității manageriale a Liceului Teoretic “Nicolae Bălcescu”, prin practicarea transparenței decizionale, a responsabilității și eficientizării, în scopul creșterii calității educației – Capacitate managerială</b>				
<b>1.1. Asigurarea cadrului legal și procedural necesar desfășurării activității la nivelul instituției</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Întocmirea documentelor manageriale specifice începutului de an școlar, în conformitate cu actele normative aprobate prin ordin de ministru sau hotărâri de guvern</b>				
Popularizarea actelor normative emise de Ministerul Educației (metodologii, ordine, note, precizări, instrucțiuni etc.) a hotărârilor de guvern, a regulamentelor interioare	Conducerea unității	Personalul școlii, elevi	Poșta electronică, Avizier, Grup de whatsapp	Septembrie 2024
Actualizarea Consiliului de Administrație, Secretari CP și CA	Conducerea unității	Personalul școlii, elevi	Registrul de procese-verbale CA, Decizii	Septembrie 2024
Actualizarea planului managerial, a regulamentului de organizare și funcționare și a regulamentului intern	Conducerea unității	Personalul școlii, elevi	ROF și RI aprobat în CA	Septembrie 2024
Încadrarea cu personal didactic calificat în Liceul Teoretic “Nicolae Bălcescu”	Directorul unității	Personalul școlii, elevi	Aprobarea de către I.S.J. Cluj a proiectului de încadrare	August 2024
<b>1.2. Optimizarea practicii manageriale prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil;</b>				
Elaborarea raportului anual de activitate și a raportului anual asupra calității educației	Conducerea unității	Personalul școlii, elevi	Rapoarte prezentate în CP și aprobate în CA	Septembrie 2024
Evaluarea activității cadrelor didactice pentru anul școlar anterior	Comisia de curriculum	Personalul școlii	Punctaje	Septembrie 2024
Elaborarea graficului de inspecții pentru activitatea didactică	Conducerea unității	Cadre didactice, elevi	Grafic de inspecții	Septembrie 2024
Implementarea catalogului electronic	Conducerea unității	Cadre didactice, elevi	Catalogul electronic	Septembrie 2024

Acțiuni	Responsabil	Beneficiari	Evaluare	Termen
<p>Actualizarea/elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă și sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor și regulamentelor, a programelor operaționale, pentru implementarea proiectelor prioritare în anul școlar 2024-2025</p>	<p>Conducerea unității Comisia SCIM</p>	<p>Personalul școlii, elevi</p>	<p>Proceduri operaționale</p>	<p>Septembrie- Noiembrie 2024</p>
<p>Coordonarea funcționării compartimentelor din Liceul Teoretic “Nicolae Bălcescu”</p> <p>Compartimentul management</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Transmiterea în timp util a situațiilor de la nivelul unității de învățământ</li> <li>2. Gestionarea eficientă a noutăților legislative</li> <li>3. Întocmirea de răspunsuri la sesizările/petițiile/plângerile transmise la nivelul unității</li> </ol> <p>Compartimentul Informatizare</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Îmbunătățirea infrastructurii informatice</li> <li>2. Creșterea transparenței comunicării folosind site-ul școlii</li> <li>3. Actualizarea platformei educaționale online-TEAMS</li> <li>4. Implementarea catalogului electronic</li> </ol> <p>Compartimentul Secretariat</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gestionarea SIIIR, EDUSAL</li> <li>2. Îmbunătățirea relațiilor de comunicare</li> <li>3. Transmiterea în timp util a situațiilor/informațiilor către personalul unității și celelalte compartimente</li> </ol> <p>Compartimentul Contabilitate</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Asigurarea gestiunii sistemului de salarizare</li> <li>2. Fundamentarea proiectului de buget</li> <li>3. Verificarea execuției bugetare</li> </ol> <p>Compartimentul administrativ</p>	<p>Conducerea unității Servicii de informatizare, Catalog online, platforma Teams Responsabil site Secretariat, Contabilitate, Administrație, Comisia SCIM Comisia - achiziții</p>	<p>Personalul școlii, elevi</p>	<p>Planuri de activitate Rapoarte, Răspunsuri, Proceduri</p>	<p>Septembrie- Noiembrie 2024</p>



Acțiuni	Responsabil	Beneficiari	Evaluare	Termen
1. Îmbunătățirea modului de gestionare a bazei materiale 2. Monitorizarea resurselor pentru avizarea ISU, PSI, a autorizațiilor sanitare 3. Intocmirea planului de achiziții 4. Îmbunătățirea modalității de inventariere a bazei materiale 5. Achiziționarea de mijloace fixe și bunuri de inventar (calculatoare) Compartimentul SCIM 1. Îmbunătățirea sistemului de management al riscurilor 2. Promovarea și respectarea principiilor și regulilor de conduită etică Bibliotecă Achiziționarea de manuale și de auxiliare curriculare; diversificarea fondului de carte al bibliotecii școlii;				
Crearea de oportunități care să stimuleze interesul cadrelor didactice pentru formarea continuă	Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică	Cadre didactice	Diplome/adeverințe/ Certificate/Grade didactice	Pe tot parcursul anului conform planificării activităților de formare
Înscrierea profesorilor ca prof. metodiști și profesori formatori	Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică	Cadre didactice	Listă cu profesorii metodiști	Octombrie- Decembrie 2024
Întocmirea planului de dezvoltare pentru profesorii debutanți și monitorizarea traseului acestora	Comisia de mentorat didactic și formare în cariera didactică	Cadre didactice	Planurile de dezvoltare și monitorizare pentru profesorii debutanți	Septembrie- Octombrie 2024
<b>1.3. Asigurarea condițiilor necesare desfășurării în condiții optime a activității educative</b>				
<b>INDICATOR DE PERFORMANȚĂ: Respectarea normelor de igienă</b>				

Acțiuni	Responsabil	Beneficiari	Evaluare	Termen
Aplicarea unor măsuri de prevenire a cazurilor de îmbolnăvire: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organizarea sălilor de clasă;</li> <li>- Dotarea grupurilor sanitare;</li> <li>- Organizarea curții școlii;</li> <li>- Organizarea și primirea elevilor;</li> <li>- Organizarea activităților și supravegherea elevilor în timpul pauzelor;</li> <li>- Măsuri de protecție la nivel individual;</li> <li>- Măsuri igienico-sanitare</li> </ul>	Conducerea unității Administrație	Elevi, Personalul școlii	Procedură operațională Plan de curățenie și dezinfecție	Septembrie 2024- Iunie 2025, de câte ori este cazul
Realizarea demersurilor necesare pentru asigurarea necesarului de materiale specifice prevenirii îmbolnăvirii	Conducerea unității Administrație	Elevi, Personalul școlii	Documente specifice achizițiilor publice	Septembrie- Decembrie 2024
Crearea unui climat de siguranță în unitatea de învățământ și în proximitatea acesteia	Conducerea unității/Contabilitate	Elevi, Personalul școlii	Contracte de pază/Protocoale de colaborare permanentă cu Poliția, Jandarmeria	Anul școlar 2024- 2025
Promovarea unei atitudini proactive și nediscriminatorii față de toți elevii școlii	Consilierul educativ	Elevii	Dezbateri/interviuri/jurn ale pe site-ul școlii	Anul școlar 2024- 2025
Monitorizarea dinamicii fenomenului violenței în mediul școlar, în scopul prevenirii comportamentelor cu risc, a bullying-ului și a cyberbullying-ului	Conducerea unității/ Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității	Elevi, Personalul școlii	Procedura de acces în incinta Liceului/graficul programării serviciului pe școală	Septembrie 2024
<b>OBIECTIVUL 2: Compatibilizarea sistemului național de educație cu sistemele europene prin sporirea accesului la educația de calitate, prin asigurarea politicilor de echitate socială, incluziune și performanță, în vederea îmbunătățirii rezultatelor învățării</b>				

Acțiuni	Responsabil	Beneficiari	Evaluare	Termen
<b>2.1. Asigurarea accesului egal la educație de calitate tuturor elevilor din școală</b>				
<b>INDICATORI DE PERFORMANȚĂ:</b> <b>Creșterea cu 2% a rezultatelor la examenul de Evaluare Națională</b> <b>Creșterea cu 2% a rezultatelor la examenul Național de Bacalaureat</b> <b>Creșterea cu 2% a numărului de elevi care participă la Olimpiadele și Concursuri Naționale</b> <b>Reducerea cu 2% a numărului de absențe nemotivate</b>				
Derularea unor activități pentru pregătirea diferențiată a elevilor	Conducerea unității Comisia de curriculum	Elevii	Graficul activităților remediale Graficul pregătirii elevilor capabili de performanță	Anul școlar 2024-2025
Pregătirea elevilor în vederea participării la Olimpiade și Concursuri	Cadre didactice	Elevii	Rapoarte de activitate	Anul școlar 2024-2024
Organizarea și desfășurarea de simulări ale examenului de Evaluare Națională și de Bacalaureat	Conducerea unității	Elevii	Rapoarte și planuri de măsuri	Conform graficului
Monitorizarea numărului de absențe prin intermediul catalogului electronic	Conducerea unității/Diriginți/ Profesori pentru învățământ primar	Elevii, Părinți	Rapoarte și planuri de măsuri	Conform graficului
<b>Desfășurarea unor activități specifice în vederea susținerii elevilor cu CES (grupuri remediale, consultații)</b>	Conducerea unității/Diriginți/ Profesori pentru învățământ primar	Elevii, Părinți	Curriculum adaptat, planuri remediale	Anul școlar 2024-2025
<b>2.2. Îmbunătățirea ofertei educaționale CDEOȘ, prin fundamentarea acesteia pe nevoile reale ale elevilor</b>				
Proiectarea și realizarea ofertei CDS a școlii pe fiecare nivel de școlarizare, profil și specializare.	Conducerea unității/Comisia pentru curriculum	Elevii	Chestionare/ Proceduri/ procese verbale	Octombrie 2024- Ianuarie 2025

Acțiuni	Responsabil	Beneficiari	Evaluare	Termen
			Oferta școlii postată pe site	
Monitorizarea inserției absolvenților ciclului superior al liceului, precum și a continuării cursurilor de către elevii claselor a VIII-a, absolvenți ai ciclului gimnazial în anul școlar 2023-2024	Conducerea unității/Comisia pentru curriculum	Elevii, Părinții	Raport privind inserția elevilor	August 2024
Chestionarea opțiunilor elevilor de clasa a VIII-a privind continuarea studiilor- prezentarea învățământului profesional și tehnic în cadrul întâlnirilor cu părinții și elevii	Diriginții elevilor de clasa a VIII-a	Elevii, Părinții	Chestionare	Octombrie 2024
<b>2.3. Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor specificului local, complementar curriculumului formal</b>				
Monitorizarea desfășurării activităților extrașcolare și extracurriculare din cadrul Programului Național <i>Școala Altfel</i> 2024-2024 și a programului <i>Săptămâna Verde</i> 2024-2024	Coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Elevii	Raportul CPPE	Scoala Altfel 21-25 oct. 2024 Săptămâna verde: 5-9 mai 2025
Continuarea proiectelor “Voluntari pentru educație”, ÎnCerc al Asociației MEDICOVER, de depistarea a elevilor cu probleme nutriționale de sănătate	CPPE	Elevii	Raportul CPPE	Anul școlar 2024-2025
Organizarea unor activități educative: vizionări de spectacole, excursii, vizite, întâlniri cu membri ai comunității locale etc.	CPPE	Elevii	Raportul CPPE	Anul școlar 2024-2025
Continuarea proiectelor existente aprobate la nivel CAEJ, CAER	Conducerea unității, Coordonatori de proiecte, CPPE	Elevii	Raportul CPPE	Anul școlar 2024-2025
Folosirea oportunităților finanțării pe bază de proiecte	Conducerea unității, Coordonatori de proiecte, CPPE	Elevii	Raportul CPPE	Permanent, Conform graficului ANCPDEF
Educarea elevilor prin activități formale și nonformale față în față și on-line	Conducerea unității, Coordonatori de proiecte, Diriginți, Profesori pentru	Elevii	Raportul CPPE	Anul școlar 2024-2025

Acțiuni	Responsabil	Beneficiari	Evaluare	Termen
	învățământ primar, CPPE			
Colaborarea cu fundații și asociații specializate în activități educative, de prevenire a consumului de substanțe psihotrope, respectiv continuarea implicării în proiectele derulate de către I.S.J. Cluj	Conducerea unității, Coordonatori de proiecte, Diriginți, Profesori pentru învățământ primar, CPPE	Elevii	Raportul CPPE	Anul școlar 2024-2025
Desfășurarea de activități care vizează educația juridică	Diriginți	Elevii	Raportul CPPE	Anul școlar 2024-2025
<b>OBIECTIVUL 3: Desfășurarea de activități în colaborare cu de universitățile clujene, mediul de business și alți parteneri educaționali, în vederea corelării ofertei educaționale la cerințele comunității și ale pieței muncii autohtone și europene</b>				
<b>3.1. Intensificarea colaborării cu comunitatea locală, cu organizațiile nonguvernamentale, cu asociațiile culturale și sportive și agenții economici, prin desfășurarea de activități și proiecte în parteneriat</b>				
Organizarea de întâlniri cu reprezentanții mediului academic și de business	Conducerea unității	Elevii	Agenda activităților	Octombrie 2024
Premierea elevilor și profesorilor cu rezultate deosebite la competiții regionale, naționale și internaționale	Conducerea unității	Elevi, Cadre didactice	Agenda activităților	Decembrie 2024
Participarea elevilor de clasa a VIII-a la “Târgul ofertelor educaționale” pentru admiterea în învățământul liceal și profesional	Conducerea unității, CPPE	Elevii claselor a VIII-a	Agenda activității	Martie 2025
Participarea elevilor de clasa a XII-a la “Târgul de cariere” în parteneriat cu mediul academic și de business	Conducerea unității, CPPE	Elevii claselor a VIII-a	Agenda activității	Mai 2025
<b>3.1. Asigurarea vizibilității activităților școlii prin promovarea în mass-media și pe site-ul școlii, pentru evidențierea activităților de bună practică/de impact.</b>				

Acțiuni	Responsabil	Beneficiari	Evaluare	Termen
Actualizarea site-ului școlii	Responsabil – site, Director adjunct	Elevi, Părinți, Personalul școlii, Comunitate	Site-ul școlii	Anul școlar 2024-2025
Mediatizarea activităților de bună practică: Ziua dedicată comemorării patronului spiritual al Liceului, Nicolae Bălcescu/expoziții, Ziua Seniorului	Coordonatorii proiectelor, CPPE, Conducerea unității	Elevi, Părinți, Personalul școlii, Comunitate	Agenda activităților, Articole de presă	Anul școlar 2024-2025
Apariția în mass-media a unor comunicate de presă, care să reflecte activități de impact ale Liceului	Conducerea unității	Elevi, Părinți, Personalul școlii, Comunitate	Agenda activităților Articole de presă	Anul școlar 2024-2025
Organizarea eficientă a unor activități sub genericul <i>Ziua Porților Deschise</i>	Conducerea unității	Elevi, Părinți, Personalul școlii, Comunitate	Agenda activităților Articole de presă	Anul școlar 2024-2025

Cluj-Napoca,

17.09.2024

**DIRECTOR,**

**MARINELA VIOLETA ZAMFIR**

**DIRECTORI ADJUNCȚI,**

**IULIAN-MARIUS TEODORESCU**

**CIPRIAN RAD**